

現場実習

職業学科 では、実際の職場で行う「現場実習」をとおし働くことに関する学習を進めています。

現場実習は、卒業後の職業生活に必要な実際的な知識や態度、技術・技能に触れることが可能になると同時に、自らの職業適性や将来設計について考える機会になるなど、本校卒業後の社会参加に向け貴重な体験になります。



職業学科の就労体験

学年ごとに期間の差を設け、連続する5日間から最長で20日間（4週間）に渡り、生徒が自宅から通勤をします。

中～長期に渡って集中的に実習を行うことで、生徒たちは卒業後の職業生活をより具体的にイメージすることができます。

また、実際の業務以外にも従業員の皆様とのコミュニケーションや毎日の通勤など、普段の学校生活や授業では経験できない学びを、体験的に積み重ねることができます。

インターンシップ

普通科 では、知的障害特別支援学校における各教科等の学習を中心に、将来の社会生活や家庭生活に必要な知識や態度について学びます。

作業学習や現場実習は行いませんが、教科「職業」の校外学習としてインターンシップを計画的に行い、職業生活への志向や職業自立に必要な一定の知識や態度、技術・技能の獲得を目指します。



普通科の就労体験

1年生は教職員が引率をし、グループで様々な企業（業種）を体験しますが、2年生では前期に同じ企業で週1回の実習を5週、後期に週3回の実習を2週に渡り生徒が単独で行います。

実習日を分散させることで、生徒たちは実習の中で見付かった課題等を学校で振り返り、翌週の実習につなげることができます。また、企業側も翌週の実習日までに受け入れ体制の確認やご準備等に時間を充てていただくことが可能です。

【お問い合わせ先】

070-0055 旭川市5条西5丁目

TEL：0166-29-5575 FAX：0166-29-5576

E-mail：aks-shinro@hokkaido-c.ed.jp

進路担当：遠藤・内藤・高橋・土手

【 令和8年度 職業学科の現場実習について 】

目 的

日常の学習で得た職業生活で必要となる知識や態度を、
産業現場での実習をとおして、使える技術へと高めます。
同時に、自分の職業適性を確認し、将来の職業を考えるきっかけとします。

1 年生の内容

	前 期 (5日間)	後 期 (5日間)
期 間	6月15日(月)～6月19日(金)	10月5日(月)～10月9日(金)
形 態	生徒4～6名を一つのグループとし、 教職員による引率にて実施	グループ/引率/単独 等 (各生徒の実態等を総合的に判断して実施)
勤 務 時 間	休憩時間を含み 4～5時間程度	休憩時間を含み 5～6時間程度
仕 事 内 容	現場実習先に一任	現場実習先に一任 ※生徒の実態等に応じて個別にご相談させていただきます
巡 回	引率実習のため、なし	担任団による期間中 1～2 回の巡回を予定

2 年生の内容

	前 期 (10日間)	後 期 (9日間)
期 間	6月8日(月)～6月19日(金)	10月5日(月)～10月16日(金) ※祝日を除く
形 態	グループ/引率/単独 等 (各生徒の実態等を総合的に判断して実施)	
勤 務 時 間	休憩時間を含み 6～7時間程度	
仕 事 内 容	現場実習先に一任 ※生徒の実態等に応じて個別にご相談させていただきます	
巡 回	担任団による期間中 2～3 回の巡回を予定	

3 年生の内容

	前 期 (10日間)	後 期 (22日間)
期 間	6月15日(月)～6月26日(金)	9月7日(火)～10月9日(金) ※祝日を除く
形 態	就職前提：単独(1人1職場)	
勤 務 時 間	休憩時間を含み 7～8時間程度	現場実習先に一任
仕 事 内 容	現場実習先に一任	
巡 回	担任団による期間中 2～3 回の巡回を予定	現場実習先との相談により適宜設定

【 令和8年度 普通科のインターンシップについて 】

目 的

教科『職業』の校外学習としての就労体験をとおして、
既習内容の一層の深化や定着を目指します。
同時に、自分の職業適性を確認し、将来の職業を考えるきっかけとします。

1 年生の内容

各グループが1職場1日の就労体験を
5業種（5日間）行います。
様々な職業や職場の様子などを
体験的に学びます。

Aグループ
生徒4名+引率1名

Bグループ
生徒4名+引率1名

体験日：6月25日(木)、7月2日(木)
10月1日(木)、8日(木)、15日(木)

2 年生の内容

	前 期（5日間）	後 期（6日間）
期 間	6月11日(木)、6月18日(木) 6月25日(木)、7月2日(木)、7月9日(木)	10月6日(火)～8日(木) 10月14日(水)～16日(金)
形 態	体験：単独（1人1職場）	
勤 務 時 間	休憩時間を含み 7～8時間程度	
仕 事 内 容	インターンシップ先に一任	
巡 回	担任団による期間中1～2回の巡回を予定	

3 年生の内容

	一般就労・福祉的就労希望者		進学希望者	
	前期（6日間）	後期（18日間）	前期（6日間）	後期（6日間）
期 間	6月16日(火)～18日(木) 6月23日(火)～25日(木)	9月8日(火)～10日(木) 9月15日(火)～17日(木) 9月24日(木) ～10月9日(金)	6月16日(火) ～18日(木) 6月23日(火) ～25日(木)	9月8日(火) ～10日(木) 9月15日(火) ～17日(木)
形 態	就職・利用前提：単独（1人1職場）		体験実習：単独（1人1職場）	
勤 務 時 間	休憩時間を含み 7～8時間程度 ※就職・利用前提の場合はインターンシップ先に一任			
仕 事 内 容	インターンシップ先に一任			
巡 回	現場実習先との相談により適宜設定		担任団による 期間中2～3回の巡回を予定	

【 現場実習およびインターンシップの実施にあたって 】

1 経費や報酬

- (1) 必要な経費のすべては、生徒が負担します。
- (2) 教育活動の一環として行いますので報酬や交通費等は一切いただきません。

2 事故や業務災害 への対応

- (1) 生徒本人の負傷等については、日本スポーツ振興センター災害共済で対応します。
- (2) 実習中の他者への損害や物品破損等については、インターンシップ・ボランティア等体験活動保険で対応します。

3 問題 への対応

実施期間中の生徒の病気やけが、その他の問題が生じた場合は学校が対応します。実習の継続が困難な場合には、実習を中止します。

4 生徒の状況 に関するご説明

個別の教育支援計画の内容を基に、日常の諸活動の様子等を含めご説明いたします。

5 事前挨拶 (普通科1年生のインターンシップを除く)

現場実習／インターンシップの受け入れについてご承諾がいただけましたら、生徒と保護者、教職員が事前挨拶として訪問させていただき、勤務時間や持ち物等の確認を行います。

6 【日誌】 への記入 のお願い

実施期間中に生徒が毎日記入する、現場実習／インターンシップ日誌については、可能な限りお読みいただき、是非コメントやアドバイスをお願いします。

7 【評価表】 への記入 のお願い

実施期間終了後、15 の評価項目について各5段階の評価をお願いいたします。なお、この評価表は、今後の進路指導を進める上で客観的な指標となりますので、率直な評価をお願いします。

つきましては実施期間終了後、本校職員からご連絡を差し上げた上で受け取りにうかがいます。郵送の必要はございません。